

Colegiul Național „OCTAVIAN GOGA”	
MARGHITA - BIHOR	
INTRARE	Nr. 6182
IEȘIRE	
Date	27-09-2024

COLEGIUL NATIONAL „Octavian Goga”

Marghita



RAPORT PRIVIND CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI în cadrul COLEGIULUI NAȚIONAL „OCTAVIAN GOGA” Marghita, an școlar 2023-2024

Întocmit,

Director, Prof. dr. Pop Ioan Bogdan



Director adj., prof. Cozma Elisabeta Teofilă

RAPORT PRIVIND CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
în cadrul
COLEGIULUI NAȚIONAL “OCTAVIAN GOGA” MARGHITA
AN ȘCOLAR 2023-2024

CADRUL LEGISLATIV

Sursele raportului:

1. Rapoartele de activitate ale comisiilor
2. Rapoartele statistice SIIIR (referitor la mediile școlare) / RAEI

I. RESURSE UMANE

I. 1. Planul de școlarizare

În anul școlar 2023-2024 am funcționat conform aprobării Planului de școlarizare comunicat Inspectoratului Școlar Județean Bihor prin adresa M.E. 27477/08.5.2023 de către Ministerul Educației – Direcția Generală Managementul Resurselor Umane și Rețea Școlară și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 403/04.05.2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 389/05.05.203 cu 47 de clase distribuite astfel: 18 clase învățământ primar, 14 clase învățământ gimnazial, 15 clase învățământ liceal.

În anul școlar 2024-2025 vom funcționa cu 47 de clase distribuite astfel: 19 clase învățământ primar, 13 clase învățământ gimnazial, 15 clase învățământ liceal. Aprobarea Planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025 a fost comunicată Inspectoratului Școlar Județean Bihor prin adresa M.E. 28356/16.05.2024 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 499/16.05.2024, publicată în Monitorul oficial nr. 455/16.05.2024.

În anul școlar 2023-2024 am avut 1168 elevi în 47 de clase. Procentul de promovabilitate a fost de 100%.

Din totalul de 101 de absolvenți la a VIII-a au fost admiși la liceu un număr de 95 elevi, în învățământul profesional au fost admiși 6 elevi.

I.2. Personalul didactic: titulari, suplinitori

Personal didactic: 76 cadre didactice, dintre care 61 profesori titulari, 3 profesori titulari detașați, 6 profesori suplinitori și 6 profesori încadrați la plata cu ora.

I.3. Personalul didactic auxiliar și nedidactic

Personal didactic auxiliar: 9 persoane încadrate

Personal nedidactic: 20 persoane încadrate

I.4. Activitatea conducerii școlii

Conducerea școlii formată din director, director adjunct și consiliul de administrație se preocupă de bunul mers al unității.

În anul școlar 2023-2024 am participat la Competiția Națională "Școală europeană" și am obținut titlul de ȘCOALĂ EUROPEANĂ (poziția 37 din 104, cu un total de 172 puncte)

Documentele manageriale au fost reîntocmite/actualizate de echipa managerială, în urma analizei SWOT.

După stabilirea și analizarea riguroasă a punctelor tari, a punctelor slabe, a oportunităților și a amenințărilor unității noastre, echipa managerială a stabilit obiectivele care au fost cuprinse în documentele de proiectare și planificare managerială.

Obiectivele au fost formulate în urma consultării cu toți partenerii sociali implicați (Comitetul de părinți, Consiliul elevilor și Consiliul local), după discutarea în Consiliul Profesorat și ținându-se cont de specificul unității de învățământ.

Obiectivele formulate se regăsesc atât în Proiectul de dezvoltare al instituției, cât și în celelalte documentele de proiectare și planificare managerială: Planul managerial pentru anul școlar 2023-2024 cu nr. 5170/08.09.2023 cuprinzând obiectivele propuse a fost avizat în CP din 11.09.2023 și aprobat în CA din 11.09.2023.

Am parcurs pașii procedurali stabiliți atât prin procedura internă pentru alegerea CDS urilor (PO18) cât și prin procedura ISJ Bihor pentru stabilirea ofertei CDS.

Pachetul final CDS pentru anul școlar 2024-2025 a fost înregistrat cu nr. 7010 din 08.12.2023, avizat în CP din 11/12/2023 și aprobat în CA din 11/12/2023. Am urmărit ca aceasta să fie atrăgătoare, eficientă și utilă.

În stabilirea ofertei educaționale ne-am asigurat că propunerile făcute sunt conforme cu nevoia de educație a comunității.

Am întocmit, împreună cu echipa managerială și prin consultarea cadrelor didactice de specialitate pe discipline, grafice de pregătire suplimentară a elevilor, pentru toate tipurile de examene naționale/olimpiade.

Cu prioritate a fost întocmit și monitorizat orarul de desfășurare a pregătirii elevilor din clasele a VIII-a și a XII-a care au participat la examenele de evaluare națională și bacalaureat. Am întocmit:

-Planul de intervenție cuprinzând măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor obținute la examenele naționale în anul școlar 2023-2024, cu nr. de înregistrare 6183/19.10.2023;

-Planul de intervenție al Colegiului Național „Octavian Goga” Marghita în urma rezultatelor obținute la Simularea probelor scrise ale Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, cu nr. de înregistrare 2085/13.03.2024, dezbătut în CP din 14.03.2024 și aprobat în CA din 14.03.2024.

Fiecare din aceste documente a fost întocmit ținând cont de țintele propuse în PDI și respectând planul managerial al ISJ pentru anul școlar în curs.

Demersurile pentru obținerea și menținerea autorizațiilor necesare bunei desfășurări a activității instituției noastre au fost întreprinse anterior: Autorizația sanitară nr. 299/27.1.2015 și nr. 277/12.12.2011, Autorizația PSI nr.993/05.11.2015.

La începutul anului școlar au fost stabilite colectivele de elevi și au fost numiți, prin decizie, învățătorii și diriginții. În unitate au funcționat în acest an școlar 18 clase de învățământ primar, 14 clase de învățământ gimnazial și 15 clase de învățământ liceal.

S-a verificat completarea la zi a condicilor de prezență și predarea la termen a situațiilor/documentelor cerute.

În activitatea managerială a fost implicat tot personalul din compartimentele existente, a fost încurajat lucrul în echipă și a fost promovată comunicarea/consultarea în vederea luării deciziilor optime.

În vederea bunei desfășurări a procesului instructiv-educativ, s-a asigurat în permanență monitorizarea activităților desfășurate în cadrul tuturor compartimentelor existente la nivelul instituției de învățământ. Monitorizarea s-a realizat conform planificării din Graficul de monitorizare și control pentru anul școlar 2023-2024 nr. de înreg. 5169/08.09.2023, (aprobat în CA din 11/09/2023.).

Comisia SCIM, constituită conform deciziei nr. 261/11.09.2023 și-a întocmit regulamentul și programul propriu de dezvoltare conform căruia și-a desfășurat activitatea. A fost întocmit Raportul anual asupra sistemului de control intern managerial (Nr. 7263/29.12.2023). Am elaborat, iar acolo unde a fost cazul, am revizuit procedurile pentru monitorizare și autoevaluare a activității desfășurate în instituție. Au fost elaborate/revizuite 406 de proceduri operaționale și de sistem.

Comisia CEAC de la nivelul unității s-a preocupat de asigurarea standardelor de calitate, completarea de chestionare și întocmirea Raportului RAEI (Nr. 6026/13.10.2023).

S-au elaborat fișele de (auto) evaluare a tuturor categoriilor de personal ținându-se cont de fișa postului (aprobat în CA din 07/09/2023)

Personalul didactic de predare a fost verificat și monitorizat în permanență, prin asistențe la orele de curs, conform Graficului de asistențe la ore înregistrat cu nr. 5728/4.10.2023, aprobat în CA din 04.10.2023.

A fost elaborat Raportul anual cu privire la calitatea educației, pentru anul școlar 2022-2023, nr. 5367/10.09.2023 aprobat în CA din 02.10.2023.

Pentru buna organizare a activităților din instituție, am numit persoanele coordonatoare de proiecte, responsabilul cu perfecționarea cadrelor didactice, responsabilul cu activitățile extracurriculare. Am organizat comisiile din unitate prin decizie internă, numind și responsabilul fiecărei comisii. La nivelul fiecărei comisii din instituție există planuri ale comisiilor unde sunt specificate responsabilități și termene precum și indicatori de performanță.

A fost elaborată oferta educațională și postată pe siteul colegiului.

În anul școlar 2023-2024 Consiliul profesoral a fost convocat de 14 ori, iar Consiliul de administrație de 58 ori. Comisia CEAC și comisiile de la nivelul școlii s-au întrunit de câte ori a fost nevoie. S-au întocmit precese verbale cu temele discutate și s-au anexat documentele necesare, documentele fiind păstrate de echipa managerială sau de șefii de comisii.

S-a realizat implementarea controlului managerial intern în conformitate cu prevederile legale, existând și o platformă electronică de gestionare a procedurilor.

La nivelul unității funcționează 6 comisii cu caracter permanent, 13 comisii cu caracter temporar și 10 comisii cu caracter ocazional.

Au fost numiți responsabilii pentru aplicarea normelor I.S.U., N.S.S.M. și P.S.I. cu respectarea prevederilor legale.

I. 5. Activitatea bibliotecii

Pe parcursul acestui an școlar am realizat atât activități cu caracter permanent, similare celor desfășurate în anii anteriori, cât și alte activități impuse de situații particulare, în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare al Bibliotecilor Școlare.

În urma achizițiilor și donațiilor realizate, conform registrului de inventar biblioteca are un număr de 36 460 volume.

Activități cu caracter permanent:

- asigurarea fișelor pentru înscrierea la bibliotecă a elevilor și cadrelor didactice nou-venite;
- aranjarea periodică a cărților la raft, conform normelor biblioteconomice și clasificării zecimale;
- dezvoltarea orientată și păstrarea în condiții corespunzătoare a fondului de documente;
- prezența la unele cursuri de perfecționare organizate de C.C.D. sau alte instituții și foruri superioare;
- îndrumarea elevilor spre lectură și volume de valoare, care să respecte programa școlară;
- inițierea utilizatorilor în arta de a folosi documentele bibliotecii în mod selectiv, inteligent, creativ;
- completarea zilnică a documentelor de evidență ale bibliotecii;
- servirea cu profesionalism a utilizatorilor și asigurarea unui ambient de studiu plăcut, liniștit;
- studierea materialelor de specialitate;

Pe parcursul anului școlar am desfășurat următoarele activități:

- am avut legături strânse cu cadrele didactice din unitatea noastră de învățământ și am contribuit împreună cu aceștia la organizarea de activități desfășurate cu ocazia unor evenimente deosebite, cum ar fi sărbătorirea unor zile speciale.
- am fost prezentă la toate consfăturile cu bibliotecarii de la Casa Corpului Didactic;
- am asigurat cadrelor didactice și elevilor din unitate materialele necesare desfășurării activităților;
- am asigurat restituirea tuturor publicațiilor împrumutate.
- am realizat comanda de manuale școlare clasele I-XII pentru anul școlar 2024-2025;

Activități de promovare a cărții, lecturii și informației:

- Proiect „O carte pentru fiecare” - clasele I-IV;
- Proiect „Zilele bucuriei”-Caleidoscop multicultural;
- Proiect „Cartea- comoară pentru suflet”
- Proiect „Minte sănătoasă în corp sănătos”;
- Proiect „1 Decembrie – Ziua Națională a României ”;
- Proiect „Împreună pe aripi de carte”
- Proiect „Feerie de toamnă”
- Proiect „Toamna în versuri și culori”
- Proiect educativ de creație literară și teatru „Act and React”
- Proiect educativ „Istoria Altfel”

I. 6. Cabinetul Psihopedagogic

Prof. consilier școlar: **Roșan Rodica Crina, Costelaș Paula Ribana**

1. Acordarea de servicii de asistență psihopedagogică la distanță pentru preșcolari/elevi, părinți/tutori și cadre didactice, la solicitare

Număr total	După tipul activității:	Tematica activităților	Nr. platforme/ aplicații utilizate, din care:
-------------	-------------------------	------------------------	---

activități	Nr. activități individuale	Nr. activități de grup	1. Activ de autocunoaștere/intercunoaștere	2. Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de	3. Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltare creativității	4. Orientarea carierei	5. Educația pentru un stil de viață sănătos	6. Activități metodice	E-mail	WhatsApp	Zoom	Google classroom	Google meet	Livresq	Skype	Alte aplicații
	250	96	22	20	24	20	8	2	-	-	x	x	x	-	-	-

1. Acordarea de servicii de asistență psihopedagogică la distanță pentru preșcolari/elevi, părinți/tutori și cadre didactice, la solicitare (<u>continuarea tabelului de mai sus</u>)				Obs
Nr. activități desfășurate				
Elaborarea și transmiterea de materiale suport de specialitate pentru cadrele didactice, utile în activitatea cu preșcolarii și elevii, pentru preșcolari/elevi și pentru părinți/tutori ai acestora	Consilierea față în față și/sau la distanță a părinților/tutorilor și a cadrelor didactice cu privire la orientarea școlară și profesională a preșcolarilor/elevilor cu CES	Asigurarea suportului metodologic inspectoratelor școlare în elaborarea planului de intervenție educațională	Sprijinirea aplicării mecanismelor de colectare a feedback-ului de la elevi, părinți/tutori, cadre didactice, alte categorii de personal implicat în organizarea și desfășurarea activităților suport pentru învățarea online	Aspecte semnificative ale activității din perioada 01 septembrie 2023 - 31 august 2024, care nu au fost surprinse în prezentul raport
16	30	6	0	-

1. Activitatea centrului județean de asistență psihopedagogică (cjap bh)/ cabinetelor școlare și interșcolare de asistență psihopedagogică bihor

2.1. Consiliere individuală

2.1.1. Număr de beneficiari

Număr de persoane distincte care au beneficiat de consiliere individuală	PREȘCOLARI / ELEVI				PĂRINȚI	CADRE DIDACTICE
	Nivel preșcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Nivel liceal		
An școlar 2023-2024	0	10	35	10	10	10

2.1.2. Date statistice:

Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică***:

Beneficiari: 165

Nr. elevi consiliați individual: 65

Nr. părinți consiliați individual: 9

Cadre didactice consiliate individual: 10

Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională): 25

Nr. cazuri în unitatea școlară: 25

Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică: 22

Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/ remigrați: 54

Nr. cazuri în unitatea școlară: 54

Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică: 12

Copii în risc de abandon școlar: 2

Nr. cazuri în unitatea școlară: 2

Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică: 2

2.2. Consiliere de grup

2.2.1. număr de beneficiari:

Consiliere de grup în cabinet	PREȘCOLARI / ELEVI								PĂRINȚI		CADRE DIDACTICE	
	Nivel preșcolar		Nivel primar		Nivel gimnazial		Nivel liceal					
	Nr. grupuri	Nr. preșcolari	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. cadre didactice
	0	0	4	88	5	131	4	120	-	-	-	-

2.2.2. Activități de consiliere de grup:

Tematica activităților de consiliere de grup la clasă cu elevii (de informare/ prevenire/ conștientizare/ formare de atitudini, abilități, activități formale, nonformale ș.a):

Număr total activități: 120

Număr total beneficiari: 151

2.2.3. Programe de consiliere de grup: 6

2.2.3.1. Tematica abordată :

Tematica programelor de consiliere de grup la clasă cu elevii:

Număr total programe: 6

Număr total beneficiari programe: 151

2.2.3.2. Detalierea programelor de consiliere de grup:

Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup a elevilor	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/ rezultate
	Bullying informare-identificare	URBAN	VII-VIII	4	233	
	STOP violenței!	URBAN	IX-XII	2	233	
	CARIERA MEA DE VIS	URBAN	VII-VIII VIII-XII	2	216	

2.3. Situația cazurilor de agresivitate/ bullying/ violență școlară

Număr de activități/programe de informare, prevenire și consiliere	8
Număr de elevi consiliați individual	16

Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	216
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	6
Număr de cadre didactice consiliate	4
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	16

2.4. Implementarea măsurilor 11 și 12 din Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii

Perioada	Nr. elevi clasa a VIII-a care au beneficiat de servicii de orientare a carierei	Nr. elevi din ÎPT (învățământ profesional și liceu tehnologic) care au beneficiat de servicii de orientare a carierei	Buget alocat pentru activitatea de consiliere psihopedagogică (lei)			Tipurile de activități de consiliere a carierei derulate cu :		Observații/ comentarii (inclusiv info. ref. la sursele de finanțare)
			Total	DIN CARE:		elevii de clasa a VIII-a	elevii din ÎPT	
				buget alocat pentru orienta-rea carierei elevilor de clasa a VIII-a	buget alocat pentru orienta-rea carierei elevilor din ÎPT			
An școlar 2023-2024	96	0	-	-	-	1.Bullying informare-identificare 2.STOP violenței! 3.Cariera mea de vis	-	

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII CJRAE/CMBRAE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023- 2024

Puncte tari	Puncte slabe
Colaborarea bună cu rețeaua de cabinete de asistență psihopedagogică și logopedice	Numărul mare de elevi arondați unui singur consilier
Oportunități	Amenințări
Deschiderea mai mare a tuturor factorilor implicați în învățământ (elevi, profesori, părinți) către serviciile de consiliere și orintare	Cost ridicat al formării profesionale Disfuncții în comunicarea părinte-copil

I.7. Activitatea în internat/ cantină

Nu e cazul.

II. FORMAREA CONTINUĂ

Activitatea de mentorat și formare didactică în anul școlar 2023 – 2024 s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial al comisiei, Planului operațional și a obiectivelor propuse de Colegiul Național "Octavian Goga" Marghita.

În vederea atingerii obiectivelor propuse, cadrele didactice din unitatea de învățământ au participat la:

- cursuri de perfecționare și formare didactică;
- întocmirea raportului de activitate al comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică pentru anul școlar 2023- 2024;
- au fost întocmite documentele pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue pentru anul școlar 2023 – 2024;
- au fost aplicate chestionare pentru identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice din unitatea de învățământ, după care a fost realizată analiza, prelucrarea datelor și prezentarea concluziilor;
- au fost completate, centralizate fișele individuale de formare pentru fiecare cadru didactic încadrat;
- a fost reactualizată și completată macheta cu baza de date privind perfecționarea cadrelor didactice din unitatea de învățământ, pentru perioada 2018 - 2023, cuprinzând: nume și prenume, CNP, vechime, studii, gradul didactic și anul obținerii, cursuri acreditate cu denumirea cursului, furnizor și nr. de credite obținute în cadrul programelor de formare didactică, cursuri avizate cu denumirea cursului, furnizor și nr. de ore.
- toate cadrele didactice din unitate au participat la cercuri pedagogice.

II. 1. Cadre didactice înscrise într-o formă de perfecționare (grade didactice, doctorat)

Sunt înscrise 7 cadre didactice spre perfecționare prin grade didactice și masterat, după cum urmează:

Gradul Definitiv -1 persoană

Gradul II - 3 persoane

Gradul I - 2 persoane

Masterat – 1 persoană

II. 2. Cursuri de formare

Nr. crt.	Denumirea cursului	Furnizor	Număr cadre didactice
1.	Competență și eficiență nivel primară în predarea limbii române pentru minorități	CENTRUL PENTRU FORMAREA CONTINUĂ ÎN LIMBA MAGHIARĂ	1
2.	Strategii eficiente de adaptare a copilului în grădiniță și clasa pregătitoare	CASA CORPULUI DIDACTIC A JUDEȚULUI BIHOR	12
3.	Predarea inteligentă cu tabla interactivă SMART BOARD	CASA CORPULUI DIDACTIC A JUDEȚULUI BIHOR	51

4.	Educație nonformală și tehnici alternative de învățare	Asociația Dăscălimea Română	6
5.	Cursul de formare a facilitatorilor SEE Learning, Nivel I	Universitatea Emory SUA, în colaborare cu Școala Internațională Verita, București (130 ore)	2
6.	“Soluții inovatoare în educație”,	Centrul de Educație Digitală Edumagic Solutions (20 ore)	1
7.	Webinarii	editura ARTKLETT	1
8.	Dezvoltarea de Abilități Socio Emoționale	Asociația „Educația Este Puterea”	1
9.	Eficientizarea parcursului educațional prin consiliere și orientare	Asociația „Educația Este Puterea”	5
10.	Managementul situațiilor de bullying în învățământul preuniversitar	Asociația PROFEDU	1
11	Programul pentru dezvoltare profesională continuă PROF IV- Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning	CCDBIHOR	1
12.	Metode și tehnici creative de predare-învățare pentru promovarea educației incluzive	Erasmus Job shadowing- Polonia	4
13.	Collaboration, Teamwork&Teambuilding: Create stronger bonds in your classroom	Erasmus Courses Croatia	2
14.	-”School Visits-Exploring the Croatian Educational System and Cultural Heritage”	Erasmus Courses Croatia	2
15.	-A healthy mind in a healthy body – the importance of social-emotional learning	webinar National Geographic Learning eTwinning Webinar	1
16.	-Multidimensional issues of school bullying prevention	2024 webinar Vivid	1
17.	-Cum scriem un proiect Erasmus+ pas cu pas	Education webinar Vivid	1

18.	-Comisia pentru Curriculum – atribuții, portofoliu an școlar 2023-2024	Education	2
19.	-ECDL 3D Printing - Certificarea IC3 – digital literacy CERTIPORT	webinar Vivid	1
20.	-Webinarul ”Relația Profesor-Părinte-Elev”, Asociația Educația Este Putere	webinar Vivid	1
21.	-Managementul stresului la clasă: perspective și metode	webinar Vivid	
22.	-”3 Idei pentru incluziune prin storytelling”	webinar Vivid	1
23.	-Curs de formare „Chanson francophone en classe de FLE”	Colegiul Național Gheorghe Șincai Baia Mare, CCD Maramureș	1
24.	-Formation professionnelle en ligne, 9 avril 2024 portant sur la méthode actionnelle, l’abandon de la traduction et l’intégration de la culture et de la civilisation en classe de FLE”	Facultatea de Litere Oradea	1
25.	-Eficientizarea parcursului educațional prin consiliere și orientare -ECDL Pedagogie digitală	Asociația Start pentru formare ECDL România S.A.	1

II. 3. Participări la conferințe, consfătuiri, congrese și simpozioane

Un număr semnificativ de cadre didactice, au participat la conferințe, consfătuiri, congrese și simpozioane, după cum urmează:

- *46th Pan-EU Conference on Digital Education*, Ljubljana, Slovenia, 25 January 2024
- *EduJO(C) valorile olimpice la școală – strategii și resurse pedagogice pentru campioni* – conferință europeană Vivid Education
- *Între memorie și uitare. Cultul lui Avram Iancu prin monumente de for public. Aspecte introductive*, în cadrul Conferinței Internaționale de Istorie "Acta Historica Civitatis Lugosiensis", ediția a III-a, Lugoj, 8-10 decembrie 2023
- *Metode și tehnici de lucru în cercetarea istoriei locale din nord-vestul României. Studiu de caz : Așezările din comuna Valcău de Jos, județul Sălaj*, în cadrul Conferinței științifice internaționale „Latinitate, Romanitate, Românităte”, ediția a VII-a, Chișinău, 2-4 noiembrie 2023

- *Istorie locală și demografie. Modificări etnice și confesionale în așezările comunei Valcău de Jos, în cadrul Sesiunii internaționale de comunicări științifice a Muzeului Țării Crișurilor Oradea – Complex Muzeal. Interferențe. Trecut, prezent, viitor, Ediția a II-a, 12-13 octombrie 2023*
- *Istorie locală și demografie. Modificări etnice și confesionale în așezările comunei Tarcaia*
- *"Jocul didactic - strategii de predare-învățare-evaluare integrantă din perspectiva unui examen de titularizare/definitivat/grad II în învățământul preșcolar și primar" organizat de către Asociația Atelier de Cuvinte;*
- *„Metode de captare a atenției în contextul existenței în clasă a elevilor cu CES”;*
- *Conferința "Cum creștem cititori?" dezbateri de Ziua Națională a Lecturii, organizat de Editura litera în data de 15februarie2024;*
- *Educație de dezvoltare profesională de la educatori mondiali premiați la "Global Education Teacher - G.E.T. Summit – Kazakhstan oct. 2023;*
- *Simpozion național –importanța parteneriatului familie -școala;*
- *Conferința Internațională "Soluții inovatoare în educație",organizată de Centrul de Educație Digitală Edumagic Solutions;*
- *Simpozionul național "Violența școlară/ de la prevenție, la intervenție”;*
- *Conferința "Erasmus+ Successful stories", realizată de Liceul Tehnologic "Horea", Marghita, în colaborare cu ISJ și CCD Bihor, la care am prezentat materialul Povestea Erasmus+ a Colegiului Național "Octavian Goga", Marghita;*
- *Atelier de bune practici pentru promovarea calificărilor profesionale de dezvoltare durabilă și povești Erasmus, desfășurat în parteneriat cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDFP).*
- *Conferința Internațională "Innovative Solution in Education"" ,organizată de Edudoro, EduMagic;*
- *Webinarii – „Cum să folosim abilitățile și competențele de literație la preșcolari și la ciclul primar” - 10.01.2024*
- *Sesiune de comunicări „Le français parlé ou chanté” -18-19 mai 2024, Baia Mare, (în cadrul Concursului Național „Chants, sons sur scène”), organizat de Asociația „Chants, sons sur scène, Asociația română a profesorilor francofoni, ISJ Maramureș*
- *A healthy mind in a healthy body – the importance of socio-emotional learning, 23.05.2024*
- *Simpozionul Gustă Știința 2024*
- *GREEN WEEK – good practices from Europe*
- *Webinar 4 Peace – program Antibullying*
- *Webinar "Bullying și cyberbullying"*
- *Webinar „Cum să motivăm elevii cu CES”*
- *Webinar „Gestionarea emoțiilor elevilor la examen”*
- *Conferința internațională „Soluții inovatoare în predarea online și la clasă folosind MozaWeb și MozaBook”*
- *Webinarul MENTORATUL- UN PROCES DEDEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ*
- *Conferința Webdidactica „Integrarea tehnologiei în lecțiile din Școala Viitorului”*
- *42nd Pan-EU Conference on Digital Education.*
- *Artificial Intelligence and Digital Tools for Developing a Growth Mindset in Students.*
- *Conference on Digital Education: Special edition on sustainability education in kindergartens*
- *Simpozion International/Schimb de experiență, Esențial Media /„Educația între tradițional și digital”- mai, 2024*
- *Conferință„Optimizarea sistemului de parteneriate școală-familie-societate”-04.10.2023*
- *Simpozion Internațional-„Adaptare blândă la grădiniță și la școală” -10.10.2023*
- *Simpozion Național- „Dezvoltarea personalității copiilor prin activități extrașcolare”organizat în parteneriat cu editura D’art ,2024-12.04.2024*

- *Workshopul interactiv desfășurat cu ocazia Zilei Educației Bihorene, secțiunea Clasa digitalizată, în 5 octombrie 2023.*

III. ACTIVITATEA COMISIILOR

III. 1. Comisia de curriculum

Principalele obiectivele ale Comisiei pentru Curriculum a Colegiului Național "Octavian Goga" Marghita pentru anul școlar 2023-2024 au fost:

Obiectiv	Grad de îndeplinire (procent estimativ)	Activități organizate în vederea atingerii obiectivului. Se vor menționa: denumirea activității, perioada, locul desfășurării, participanți, parteneri, rezultate, obs.
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Asigurarea calității actului educațional ➤ Elaborarea planului managerial anual și a planului operațional ➤ Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional ➤ Valorificarea și valorizarea în procesul educațional a valențelor formative și a experiențelor individuale de învățare-formale, informale, nonformale ➤ Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, personale prin consiliere și sprijin acordat cadrelor didactice de toate specialitățile (colaborare permanentă cu ofertanții de formare continuă) ➤ Controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar. ➤ Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții comunității locale; ➤ Modernizarea bazei materiale din unitate ➤ Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului școlar, integrarea elevilor pe piața muncii, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, susținerea elevilor în pregătirea examenelor de absolvire; ➤ Orientarea și consilierea elevilor; ➤ Realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne; 	<p>Nivel corespunzător</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ activități interactive privind: realizarea programului de activități, ➤ revizuirea regulamentului comisiei; ➤ realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor/părinților privind opțiunile CDS pentru anul următor; ➤ centralizarea și interpretarea chestionarelor; ➤ centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții /elevilor privind disciplinele opționale pentru anul școlar 2023-2024; ➤ asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare ➤ cadrele didactice au realizat planificări anuale bine integrate, bine structurate, echilibrate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului, pe o bună cunoaștere a elevilor din clasă și pe obiectivele ariilor curriculare studiate. ➤ elaborarea CDȘ-urilor s-a realizat în echipe formate din cadre didactice și reprezentanți ai agenților economici, cu care unitatea are convenții de colaborare. ➤ s-a urmărit în special realizarea cerințelor din Standardele de Pregătire Profesională referitoare la CDS și Curriculum Național. ➤ s-a realizat un necesar în ceea ce privește materialul didactic și s-au comandat aceste materiale didactice pentru majoritatea disciplinelor școlare;

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.) ➤ Aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare ➤ Asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare 		<ul style="list-style-type: none"> a)softuri educaționale: matematică, fizică, chimie ,geografie istorie; b)planșe didactice; matematică, limba română, geografie, istorie, fizica, chimie, discipline tehnice; c) utilizarea platformei G-suite ➤ s-au întocmit baze de date privind: <ul style="list-style-type: none"> -utilizarea manualelor școlare la toate disciplinele; pregătirea și perfecționarea cadrelor didactice; -rezultatele elevilor pe ultimii 3 ani școlari; -activități de orientare și consiliere ➤ Comisia pentru întocmirea orarului a avut în vedere în principal beneficiile acestuia pentru elevi ➤ pe parcursul întregului an școlar s-a observat o preocupare pentru utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedbackului, pentru optimizarea procesului de învățare ➤ activitățile extrașcolare s-au proiectat astfel încât sa fie cuprinși un număr cât mai mare de elevi de la toate clasele
---	--	--

Comisia pentru curriculum a urmărit realizarea obiectivelor enumerate mai sus, prin aplicarea Curriculum-ului Național, a Curriculum-ului la Decizia Școlii.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de catedre. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel foarte bun, fără probleme majore.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDS răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. A fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde

nevoilor, urmând să se întocmească de către profesori programa fiecărui opțional ales. Astfel, CDS de la nivelul unității pentru anul școlar 2023-2024 este:

20	Opționale avizate de ISJ Bihor	Învățământ primar, gimnazial și liceal
19	Opționale aprobate prin OM	
24	Opționale de aprofundare	
1	Extindere	

Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea activității, pe parcursul anului școlar 2023-2024, unitatea noastră a funcționat în două schimburi: învățământul gimnazial și liceal AM iar învățământul primar PM, deoarece corpul de clădire "Goga 2" a fost în reabilitare. Din acest motiv laboratoarele nu au fost funcționale, cu excepția laboratoarelor de informatică.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului școlar. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru examenul național.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți/prof. sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului școlar se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în unitate și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:

- 1) Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 2) Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 3) Activități în cadrul *Programului Național „Școala Altfel”*
- 4) Activități extrașcolare și extracurriculare
- 5) Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat pe plan local (poliție, biserică, familie) și municipal.

Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecărui șef de catedră/responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora.

Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și

responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor. Analiza efectuată la începutul anului școlar curent a scos în evidență necesitatea creșterii frecvenței și îmbunătățirii calității asistenței și interasistenței la ore, precum și mai multă atenție la aplicarea și interpretarea testelor predictive și sumative.

În privința disciplinei la nivelul elevilor, problema cea mai gravă constată a fost cea a numărului relativ mare de absențe. Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni, se păstrează legătură permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. Absenteismul ridicat – fenomen înregistrat, de altfel, în întreg sistemul de învățământ la această dată, este explicat și de factori de natură externă unității de învățământ.

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute lucrându-se atât în grup cât și individual sau frontal, iar rezultatele obținute au fost popularizate în lecțiile cu părinții.

Evaluarea formativă cât și cea sumativă s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

Puncte tari

- * *Unitatea deține programe școlare actualizate în fiecare an de Comisia de Curriculum; sunt întocmite, conform reglementărilor, integrate/la fiecare disciplina planificările anuale; Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare, îndrumătoare);*
- * *Oferta din domeniul Curriculumului la Decizia Școlii ține cont de cerințele de pe piața forței de muncă, precum și de disciplinele de examen, în funcție de profil (la nivel liceal). Sunt întocmite în fiecare an programe pentru Curriculum la Decizia Școlii ce primesc avizul Inspectoratului Școlar.*
- * *Rata promovabilității la Bacalaureat și Evaluarea Națională este peste media pe țară.*
- * *Centru atestare ECDL;*
- * *Implementarea Acreditării Erasmus+ în domeniul Educație școlară pentru primul an.*
- * *Obținerea Titlului de "Școală europeană" pentru perioada 2024-2027.*
- * *Reconfirmarea titlului de Colegiu Național.*
- * *Accesul absolvenților colegiului în instituții de învățământ prestigioase din țară și străinătate;*
- * *Organizarea și participarea la o gamă variată și bogată de activități extracurriculare și extrașcolare;*
- * *În vederea optimizării procesului de învățământ, pe parcursul întregului an școlar, s-au derulat activități ce au vizat utilizarea autoevaluării elevilor și a feedback-ului.*
- * *Majoritatea elevilor care provin din medii defavorizate, sunt încurajați și motivați să frecventeze unitatea și să obțină rezultate bune, fiind implicați în toate activitățile școlii precum și în proiectele Erasmus+.*
- * *Existența sălii festive, adecvată ca dimensiuni, vine în sprijinul desfășurării diverselor activități de o mai mare amploare.*
- * *Existența unei biblioteci școlare foarte moderne și bine dotate.*

Puncte slabe

- * *Programa școlară este prea încărcată comparativ cu numărul de ore alocate unei discipline de studiu.*
- * *Neconcordanța la unele discipline dintre numărul de ore alocat prin trunchiul comun și curriculum-ul respectiv;*
- * *Conținuturile învățării slab adaptate la realitățile cotidiene și interesele elevilor;*
- * *Ritmul lent de implementare a metodelor active de predare/învățare.*

Oportunități

- * *Cursuri organizate de CCD; majoritatea cadrelor didactice au urmat sau urmează cursuri de inițiere în utilizarea calculatorului, cursuri de comunicare.*
- * *Participarea în număr mare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă.*
- * *Participarea la cercurile de specialitate oferă cadrelor didactice posibilitatea de a afla, de a observa și de a adapta apoi la clase noi metode de predare/învățare.*
- * *Curriculum la Decizia Școlii este astfel ales încât să satisfacă dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii, dezvoltând totodată motivarea intrinsecă a elevilor.*
- * *Existența la nivel național a unei strategii de implementare a reformei în învățământul preuniversitar, care stimulează colaborarea școlii cu părinții și comunitatea locală în vederea analizei complexe a nevoilor/intereselor elevilor;*
- * *Colaborarea cu alte școli și instituții (asociații de tineret, ONG-uri) în vederea optimizării aplicării curriculum-ului și a extinderii experienței elevilor în domenii extracurriculare;*

Amenințări

- * *Lipsa mijloacelor materiale precum și caracterul teoretic al disciplinelor determină o limitare a propunerilor pentru CDS-uri.*
- * *Scăderea interesului pentru studiu al elevilor, ca efect al programelor școlare supraîncărcate de conținut la unele discipline;*
- * *Neadaptarea programelor școlare la realitățile sociale și la nevoile actuale ale elevilor.*

III. 2. Comisia de prevenire și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității

Prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

Comisia a desfășurat importante activități, dezbateri, mese rotunde pentru eliminarea discriminării, factor retrograd ce nu mai ține de acest secol, într-o țară membră a Uniunii Europene unde diversitatea este respectată iar fenomene negative precum xenofobia, rasismul, sexismul, antisemitismul, etc sunt puternic combătute.

Un alt aspect important a fost accentul pus pe ceea ce înseamnă corupție și fapte de corupție. Atât elevii cât și părinții au fost solicitați să-și exprime părerea despre acest fenomen larg răspândit care nu face nimic altceva decât să agraveze impostura, incompetența, demagogia, lipsa principiilor și a onestității. Au

înțeles de ce atât de mulți tineri au decis să plece din țară, inițial au venit cu ideea că nu poți obține ceva fără “o atenție”. La final toată lumea a fost de acord că un stat normal, o societate sănătoasă nu vor putea funcționa la infinit astfel și dacă se dorește o schimbare atunci fiecare trebuie să-și cunoască drepturile, fără a mai fi nevoie de a apela la anumite fapte care pot intra sub incidența legii.

La nivelul unității a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea imediată a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv- educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

În acest an școlar nu au fost cazuri de violență gravă, iar formele ușoare au fost rezolvate conform legislației în vigoare.

OBIECTIVE:

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natura care pot apărea în cadrul unității;

- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateră a acestei probleme la nivelul unității;

- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;

- Consilierea psihopedagogică a elevilor;

- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;

- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;

- Realizarea comunicării interinstituționale;

- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru identificarea formelor curente de violență din unitate, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);

- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;

- Dezbatere referitoare la securitatea și siguranța elevilor în unitate, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semne distincte;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Introducerea unor teme privind violența în unitate și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigiență;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a consumului de substanțe etnobotanice;
- Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- Realizarea acordurilor de parteneriat între unitate și Poliție;
- Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, tenis de masă, volei, baschet);
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog);
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remedierea comportamentului;

ACTIVITĂȚI DERULATE:

“Fii inteligent, nu fi violent”

“Factori de risc și cauze ale violenței elevilor “Strategii antivolență la nivelul clasei”

“Cunoaște-ți drepturile! Spune NU șpăgii”

“Corupția ucide sufletul și otrăvește inima”

“Corupția- cauză a incompetenței” “Nu te lăsa intimidat”

“Unitate în diversitate”

“Multiculturalismul și acceptarea celuilalt”

ANALIZA SWOT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:

- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Existența unei proceduri de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei;
- Implicarea consilierului educativ.

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- "Acoperirea" vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.

AMENINȚĂRI:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea unității în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE:

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.I.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog și sancționarea elevilor care absentează, precum și

informarea familiei.

III. 3. Comisia CEAC

Pe parcursul anului școlar, Comisia CEAC s-a preocupat de:

- implementarea la nivel de școală și de clasă a unui management care să promoveze performanța, eficiența și exigența, în vederea creșterii calității procesului instructiv – educativ, a menținerii unei rate ridicate a procentului de promovare la examenele de Evaluare Națională și de Bacalaureat;
- promovarea unei educații de calitate, centrate pe elev;
- crearea unui cadru propice pentru formarea și dezvoltarea deprinderilor necesare continuării studiilor în forme superioare de învățământ: liceal, universitar sau postliceal;
- dezvoltarea unui parteneriat social activ și dinamic pentru pregătirea forței de muncă și extinderea colaborării cu unități de învățământ la nivel național și internațional;
- creșterea calității formării profesionale a elevilor și a cadrelor didactice prin implicarea în proiecte;
- formarea continuă a cadrelor didactice în utilizarea metodelor de predare-învățare centrate pe elev și în sistem on-line;

-menținerea unui dialog deschis despre procesul instructiv-educativ cu Asociația de părinți și Comunitatea locală;

-monitorizarea situației la învățătură, abandon școlar, notare ritmică, completarea cataloagelor, a activităților extrașcolare, parteneriatelor și activităților metodico-științifice, precum și a performanțelor școlare ale elevilor, obținute la Evaluarea Națională și examenul de Bacalaureat;

-îmbunătățirea performanțelor didactice prin formarea cadrelor didactice;

-elaborarea, aplicarea și analiza chestionarelor pentru elevi, părinți, cadre didactice privind activitatea desfășurată on- line;

-creșterea satisfacției elevilor și părinților față de oferta educațională a școlii.

III. 4. Comisia pentru controlul managerial intern (SCIM)

Comisia SCIM, constituită conform deciziei nr. 394/01.09.2022 și-a întocmit regulamentul și programul propriu de dezvoltare conform căruia și-a desfășurat activitatea. A fost întocmit Raportul anual asupra sistemului de control intern managerial (nr.înreg. 8125 din 13.01.2023). Am elaborat, iar acolo unde a fost cazul, am revizuit procedurile pentru monitorizare și autoevaluare a activității desfășurate în instituție. Au fost elaborate/revizuite 366 de proceduri operaționale și de sistem.

Toate activitățile din unitate se desfășoară pe bază de proceduri, acestea fiind puse la dispoziția întregului personal de către direcțiune și serviciul secretariat. Opisul cu proceduri conține 366 proceduri la nivelul instituției.

III. 5. Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență

Periodic, membrii comisiei au realizat instruirea SSM pentru angajați și au întocmit documentația. Angajații au participat la sesiunile de instruire, ulterior au semnat fișele de SSM. Pe tot parcursul orelor de curs, în școală este asigurată asistența sanitară atât a elevilor cât și a personalului, întrucât în unitatea noastră funcționează un cabinet medical, zilnic de la 7 – 15 în fiecare clădire. Toate adeverințele medicale ale elevilor emise în afara instituției sunt verificate și vizate la cabinet, respectând normele legislative în vigoare.

Controalele periodice ale personalului din unitate sunt realizate pe baza unui contract încheiat cu medicul de medicina muncii, care efectuează controale la începutul anului școlar sau ori de câte ori situația o impune.

Activitatea subcomisiei de SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ:

- numirea prin decizie a responsabilului cu activitatea de securitate și sănătate în muncă, respectiv constituirea comisiei de securitate și sănătate în muncă;

- discutarea în CSSM a planului anual de măsuri pentru asigurarea securității și sănătății la locurile de muncă.

- stabilirea calendarului și tematicii de instruire a personalului pe categorii (didactic, didactic auxiliar și nedidactic);

- reactualizarea documentelor pe linia securitate și sănătate în muncă;

- elaborarea planului managerial de securitate și sănătate în muncă;

- organizarea activității de prevenire și protecție a fost realizată prin înființarea serviciului intern de prevenire și protecție, conform prevederilor legislației SSM, unitatea desfășurând activități dintre cele prevăzute în anexa nr. 5 din HG 1425/2006 modificată și completată;

- asigurarea instruirii personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul SSM în toate cele trei faze (la angajare – instruirea introductiv generală și instruirea la locul de muncă și ulterior, la intervale regulate, instruirea periodică) și completarea fișelor individuale de instructaj;

- stabilirea de măsuri necesare în vederea eliminării și/sau diminuării riscurilor, evaluarea riscurilor pentru toate locurile de munca / posturile de lucru;
- supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor prin medic de medicina muncii;
- întocmirea graficului de revizii și reparații a echipamentelor tehnice, cu registrul unic de evidență;
- reactualizarea verificărilor la prizele de pământ și prezentarea buletinelor de măsurători;

Toate acțiunile întreprinse privind promovarea îmbunătățirii securității și sănătății în muncă a personalului didactic și didactic auxiliar și toate măsurile de prevenire și protecție au avut drept scop prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și securitatea personalului vizat, eliminarea factorilor de risc și accidentare, informarea, consultarea, participarea echilibrată potrivit legii, instruirea personalului vizat.

În acest an școlar nu s-au înregistrat accidente de muncă și/sau îmbolnăviri profesionale în cadrul unității.

Activitatea subcomisiei de APĂRARE ÎMPOTRIVA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ:

- numirea prin decizie a responsabilului cu activitatea de apărare împotriva situațiilor de urgență, respectiv constituirea comisiei de apărare împotriva situațiilor de urgență;
- emiterea de dispoziții cu caracter general;
- stabilirea calendarului și tematicii de instruire a personalului pe categorii (didactic, didactic auxiliar și nedidactic);
- reactualizarea documentelor pe linia apărării împotriva situațiilor de urgență;
- elaborarea planului managerial de apărare împotriva situațiilor de urgență;
- control intern pe linia prevenirii situațiilor de urgență (semestrul I);
- planificarea exercițiilor de simulare în caz de incendiu în semestrul I și II;
- planificarea exercițiilor de intervenție în caz de incendiu în semestrul I și II;
- reactualizarea Planului de alarmare și evacuare în caz de situații de urgență;
- întocmirea Raportului anual al activității de apărare împotriva situațiilor de urgență, desfășurată în instituție în anul de învățământ 2022 - 2023;
- verificarea și încărcarea stingătoarelor portabile, din dotare;
- reactualizarea și afișarea planurilor de evacuare în caz de situații de urgență;
- reactualizarea și afișarea organizării primei intervenții pe locul de muncă;
- instruirea periodică a personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic și completarea fișelor individuale de instructaj;
- verificarea, prin test, a întregului personal, privind cunoștințele acumulate pe linia apărării împotriva situațiilor de urgență, în anul 2022 – 2023, în 08.06.2023 personalul didactic iar în 10.08.2023 personalul didactic auxiliar și nedidactic;

Conform planificării, în 15 nov. 2022 a avut loc un exercițiu de intervenție cu personalul propriu iar în 09 martie 2023 s-a desfășurat un exercițiu de evacuare în caz de incendiu, exercițiu la care a participat tot efectivul de elevi și angajați ai instituției. La ambele exerciții, a existat o disciplină deplină, personalul cunoscându-și atribuțiile în cazul unei situații de urgență;

În 19.09.2022, a fost efectuat în instituție un control pe linia apărării împotriva situațiilor de urgență de către I.S.U. Crișana. Pe timpul controlului, au fost luate măsuri de îndepărtare a unor nereguli constatate, iar în urma controlului s-a întocmit adresă către I.S.U. Crișana și Plan de măsuri privind remediarea problemelor constatate;

În anul școlar 2022 - 2023 în instituție nu au avut loc incidente deosebite.

III. 6. Comisii cu caracter temporar și ocazional.

La începutul anului școlar, comisiile și-au întocmit o planificare a activităților. Ne-am asigurat de respectarea realizării activităților propuse în aceste planificări. Au fost verificate documentele școlare ale cadrelor didactice și ale comisiilor atât la început de an școlar, cât și pe parcursul semestrelor.

Fiecare comisie și-a întocmit și actualizat dosarul comisiei. Dosarele comisiilor sunt înregistrate la secretariat și sunt păstrate în biroul directorului adjunct. Fiecare dosar al comisiilor conține un opis cu documentele existente și registrul propriu cu documente întocmite.

În cadrul instituției există 13 comisii cu caracter temporar și 10 comisii cu caracter ocazional, care s-au întrunit ori de câte ori a fost nevoie.

Comisii temporare

1. Comisia pentru programe și proiecte educative
2. Comisia de salarizare și încadrare
3. Comisia pentru asigurarea serviciului pe școală și întocmirea orarului
4. Comisia pentru redactarea revistei școlii
5. Comisia pentru manuale
6. Comisia de elaborare a regulamentului intern
7. Comisia de elaborare a regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ Colegiul Național „Octavian Goga” Marghita
8. Comisia de receptie a bunurilor
9. Comisia pentru proiecte și programe comunitare
10. Comisia de arhivare și selecționare
11. Comisia SIIIR
12. Comisia de etică
13. Comisia pentru ritmicitatea notării

Comisii ocazionale

1. Comisia de inventariere și casare
2. Comisiei pentru prevenirea și combaterea abandonului școlar
3. Comisia de acordare a burselor, rechizitelor și a ajutoarelor financiare bani de liceu
4. Comisia Euro 200
5. Comisia de mobilitate
6. Comisia de evaluare a posturilor și performanțelor profesionale ale personalului nedidactic
7. Comisia paritară
8. Comisia de disciplină
9. Echipa de coordonare „Școala Altfel”
10. Echipa de coordonare „Școala Verde”

IV. COORDONATORUL PENTRU PROIECTE SI PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE SI EXTRAȘCOLARE

IV. 1. Programul Național „Școala Altfel”

Săptămâna Școala Altfel a fost o săptămână stimulativă și productivă, atât pentru cadrele didactice, cât și pentru elevi întrucât aceștia au avut ocazia să învețe lucruri noi. Scopul acestui program a fost implicarea tuturor elevilor și a cadrelor didactice în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor,

să pună în valoare talentele și capacitățile acestora în diferite domenii, nu neapărat în cele prezente în curriculumul național și să stimuleze participarea lor la acțiuni variate, în contexte non-formale. Fără presiunea unei sonerii, a tablei, a lecției și mai ales a catalogului, elevii s-au bucurat în unanimitate de săptămâna „altfel”, având astfel un bun prilej de a-și cunoaște mai bine dascălii și de a consolida relația cu aceștia.

1. Numărul de activități derulate - 108

- 42 învățământ primar
- 38 învățământ gimnazial
- 28 învățământ liceal

2. Tipuri de activități derulate:

- ✓ Excursii/vizite virtuale;
- ✓ Educația pentru sănătate și nutrițională:
- ✓ Dezvoltare personală
- ✓ Educația pentru cetățenie democratică și drepturile omului
- ✓ Vizionarea de filmele
- ✓ Dezbaterii
- ✓ Colindatul – element de incluziune

3. Resursele implicate (număr cadre didactice, număr elevi, părinți):

1. 76 cadre didactice,
2. 1320 elevi,
3. 76 părinți

4. Parteneri implicați:

- ❖ Casa de Cultură
- ❖ Asociația de părinți
- ❖ Asociația eLiberare
- ❖ Clubul Copiilor
- ❖ DGASPC Bihor
- ❖ ANA Bihor
- ❖ Asociația Preventis
- ❖ Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Municipiului Marghita

5. Spații de desfășurare

- ❖ Sala de clasă
- ❖ Sala de sport
- ❖ Terenul de sport
- ❖ Curtea școlii
- ❖ ISU Crișana
- ❖ Cinematograf
- ❖ Sala festivă
- ❖ Cabinet medical
- ❖ Biserică

6. Obiectivele urmărite:

- Identificarea cauzelor și a consecințelor violenței
- Prezentarea și compararea violenței fizice cu cea verbală

- *Crearea și consolidarea sentimentului de cetățean european responsabil*
- *Implicarea elevilor în activități de prevenire și combatere a violenței*
- *Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură manifestate între elevi*
- *Cunoașterea și respectarea normelor de comportare în comunitate*
- *Sensibilizarea, exprimarea emoțiilor*
- *Recunoașterea emoțiilor experimentate de agresor și agresat*
- *Conștientizarea importanței comportamentului în relațiile cotidiene*
- *Acceptarea și aprecierea diversității;*
- *Identificarea emoțiilor de bază;*
- *Gestionarea emoțiilor riscante;*
- *Consolidarea coeziunii grupului de elevi*
- *Combaterea fenomenului traficului de ființe umane*
- *Cultivarea unei atitudini deschise și pozitive față de colegi, prieteni, profesori și alți adulți*
- *Crearea unui mediu deosebit de învățare nonformală;*
- *Informare și implicarea în acțiuni de combatere și prevenire a violenței*
- *Promovarea unui stil de viață sănătos;*
- *Dezvoltarea spiritului civic și de echipă;*
- *Dezvoltarea abilităților de comunicare și de conduită în societate;*
- *Cunoașterea și promovarea tradițiilor românești;*
- *Formarea și dezvoltarea gustului pentru frumos;*
- *Creșterea stimei de sine;*

7. *Proceduri/ criterii de evaluare a activității:*

- ❖ *chestionare (elevi, cadre didactice, parinti)*
- ❖ *expoziții, concursuri*
- ❖ *filme, fotografii*
- ❖ *autoevaluare*
- ❖ *diplome, cupe și premii*
- ❖ *analiza SWOT, raportul proiectului*
- ❖ *monitorizarea activităților de către directori, consilier educativ și responsabil CEAC*
- ❖ *proiecte și fișe de activitate*
- ❖ *fișe de lucru*
- ❖ *materiale PPT*

8. *Rezultate înregistrate (aprecieri calitative și cantitative):*

- ✓ *activitățile derulate au avut un impact pozitiv asupra elevilor*
- ✓ *implicarea tuturor elevilor în activitățile derulate*
- ✓ *realizarea unor expoziții cu produsele obținute în cadrul atelierelor de creație (fotografii)*
- ✓ *îmbogățirea cunoștințelor elevilor prin mijloace atractive, distractive*
- ✓ *practicarea voluntariatului activ și eficient*
- ✓ *dezvoltarea relațiilor interpersonale, elev-elev, elev-profesor*
- ✓ *familiarizarea elevilor cu diferite genuri de film*

- ✓ dezvoltarea personală a elevilor prin formarea și valorizarea competențelor în diferite domenii
- ✓ participarea elevilor la activități în funcție de interesele și preocupările personale
- ✓ dezvoltarea spiritului de lucru în echipă, de cooperare și socializare
- ✓ stimularea interesului față de valorile culturale și geografice locale și naționale românești
- ✓ educarea elevilor în spiritul unui stil de viață sănătos

9. Analiza SWOT:

a. Puncte tari:

- ✓ Diversitatea activităților
- ✓ Realizarea unor activități plăcute, relaxante și cu impact pozitiv asupra elevilor
- ✓ Experiența managerială a cadrelor didactice
- ✓ Implicarea creativă a profesorilor și elevilor
- ✓ Realizarea unor activități diversificate, de calitate, variate și atractive
- ✓ Stabilirea unei comunicări eficiente între cadre didactice și elevi
- ✓ Climat educațional deschis, stimulat datorat relațiilor interpersonale foarte bune
- ✓ Creșterea interesului față de cultura, tradiția și istoria românească
- ✓ Implicarea elevilor în activități de voluntariat
- ✓ Accesul la Internet
- ✓ Tematica activităților răspunde particularităților de vârstă, personalitate și preocupărilor elevilor
- ✓ Implicarea foarte bună a majorității elevilor și a cadrelor didactice în activitățile propuse
- ✓ Abordarea interactivă a activităților desfășurate
- ✓ Formarea unei conduite civice și morale la elevi

b. Puncte slabe:

- ✓ Lipsa unor fonduri necesare derulării activităților
- ✓ Frecvența slabă a unor elevi generată de lipsa de atractivitate a activităților propuse;
- ✓ Neconsemnarea în catalog, la rubrica purtare, a absentelor
- ✓ Slaba investigare a intereselor elevilor și părinților
- ✓ Necesitatea schimbării programului unor activități datorită condițiilor meteo nefavorabile
- ✓ Limitarea de timp

c. Oportunități:

- ✓ Observarea elevilor în alte contexte educaționale decât cele din spațiul școlar
- ✓ Deschiderea spre nou a elevilor și a cadrelor didactice
- ✓ Disponibilitate din partea partenerilor pentru a asigura cadrul desfășurării activităților
- ✓ Valorizarea experiențelor de învățare oferite de educația nonformală/ informal
- ✓ Posibilitatea elevilor de a participa la diverse activități în funcție de preferințe.
- ✓ Oferirea unor alternative de petrecere a timpului liber
- ✓ Dezvoltarea de parteneriate

d. Amenințări

- ✓ Slaba implicare a părinților
- ✓ Imposibilitatea unor elevi care nu dispun de resurse materiale pentru a participa la

- ✓ unele activități (este frustrant pentru toți factorii implicați, respectiv : elevi, cadre didactice, părinți)
 - ✓ Formalismul manifestat în cadrul unor activități
 - ✓ Realizarea de activități extracurriculare (maraton) pe parcursul unei săptămâni întregi conduce la suprasolicitare
10. *Recomandări, sugestii (din partea elevilor, parintilor, cadrelor didactice, partenerilor de proiecte):*
- ❖ Posibilitatea acordării unor fonduri pentru procurarea materialelor necesare atelierelor de creație, a diplomelor, cupelor , premiilor, fonduri necesare organizării vizitelor, excursiilor s.a.
 - ❖ Proiectarea unor activități suplimentare în cazul în care timpul este nefavorabil.
 - ❖ Atragerea de sponsori pentru susținerea activităților desfășurate.

IV. 2. Activități extrașcolare și extracurriculare

Activitățile desfășurate au fost din diferite domenii: cultural, artistic, economic, de ecologizare, sportive:

- „Balul bobocilor” – noiembrie 2023
- ”Goga Show” aprilie 2024
- Goga alături de cei mari și cei mici – mai 2024
- Valentine,,s Day la Goga – februarie 2024
- Cupa CȘE – noiembrie 2023
- Recital de poezie *Rezonanțe*, aprilie 2024
- Program educațional de prevenirea traficului de persoane/Asociația eLiberare
- Tradiții și obiceiuri de Crăciun
- Colindul-element de identitate națională
- Proiectul “Petale-n vant”
- Prevenirea și reducerea faptelor de violență
- Prevenirea consumului de alcool, droguri și alte substanțe psiho-active în rândul copiilor și tinerilor
- Săptămâna Limbilor Moderne
- Ziua Francofoniei
- Sanatatea și calitatea relațiilor sociale”,
- Proiectul Național “Viata”
- Proiect Cupa Interact ”Fii fair-play, fii campion, fii sănătos ”
- Activități sportive pentru reducerea obiceiurilor alimentare nesănătoase, sedentarismului și utilizările excesive a tehnologiei
- Cupa CȘE Fotbal
- Predarea inteligentă cu tabla interactivă SMART BOARD/CCD Bihor
- ECDL 3D Printing
- Certificarea IC3 – digital literacy CERTIPORT
- Managementul stresului la clasă: perspective și metode
- „100 de zile de școală ”
- „Pământul e casa noastră”
- „Vizită la Căminul de persoane vârstnice, Caritas - str. Crișan”

- Excursii: Carei, Oradea, Șuncuiuș, Jibou, Filarmonica Oradea și Peștera Urșilor.
- Pentru copii frumoși, dinți sănătoși!, activitate realizată în colaborare cu DSP și medici stomatologi
- Să reciclăm corect! , activitate organizată în colaborare cu AVE Bihor;
- Sărbătoarea celor 200 de zile de școală;
- Ziua Internațională a Cititului Împreună;
- Sărbătoarea celor 400 de zile de școală
- *Festivalul de colinde Noi umblăm a colinda* și la Festivalul de pricesne *La umbra crucii Tale* , organizat la nivelul protopopiatului Marghita.
- 1 Decembrie – Ziua Națională a României
- O carte pentru fiecare
- Zilele bucuriei - caleidoscop multicultural
- Ziua educației financiare
- Let the music speak
- Proiectul educativ extrașcolar Zilele bucuriei – Caleidoscop multicultural
- Proiectul educativ extrașcolar Istoria altfel
- Proiectul educațional „Eco-pași spre mâine”
- Proiect educativ de creație literară și teatru: „Act and ReAct”, ediția a II-a
- Proiect cultural artistic „Lectie de folclor/Identitatea unui popor” - activitate cultural-artistica
- „Matemagică - M4T3M4G1C4”- activitate cultural-artistica
- Serbarea abecedarului
- Ziua porților deschise
- Activitate de 1 Iunie
- „Si eu pot să economisesc”
- Activități ecologice de voluntariat „Luna curățeniei”-Ecoprovocare
- Programul educațional de prevenire a traficului de persoane 2023-2024, promovat de asociația eLiberare;
- Atelier de creație „Zâmbet de copil” 1 iunie 2024 (din cadrul proiectului internațional „Educație fără frontiere!”)
- „Ziua Națională a Lecturii”
- „Ziua copilului în familia Goga”.
- „Ziua Educației”-05.10.2024
- - Mother’s Day in the Uk (14 Martie)
- World Book Day (23 Aprilie)
- World Poetry Day (21 Martie)
- Activități de diseminare a proiectului Erasmus+ Educație școlară , Număr de referință proiect: KA120-SCH-DA3960B2, 2023 – 2027
- ”Noi în Europa” - expoziție la biblioteca școlii
- Săptămâna antibullying
- Let's do it Romania
- Tin Lider
- CivicTin
- ProActiv

- Ziua națională fără tutun
- Programul educațional național al Hărții Reciclării
- Festivalul de pricesne *La umbra crucii Tale*

IV. 3. Parteneriate și proiecte naționale - județene – locale

La nivelul instituției au fost realizate parteneriate cu instituții din domeniul educației din țară și din străinătate, cu agenți economici, ONG-uri și alte organizații.

S-au încheiat parteneriate cu:

1. Primaria Municipiului Marghita
2. Biblioteca Municipală „Ioan Munteanu”
3. Casa de Cultură a municipiului Marghita
4. Asociația de părinți a Colegiului Național „Octavian Goga” Marghita
5. Asociația cultural-educativă „Octavian Goga” Marghita
6. Asociația eLiberare
7. Asociația Preventis
8. Parteneriat cu Colegiul Național „Mihai Eminescu” Baia Mare, Asociația „Chants, sons sur scène”, Asociația Română a Profesorilor francofoni MM” nr.1461/15.05.2024, din cadrul Proiectului Educațional Național „ Chants, sons sur scène”, an școlar 2023-2024 / național
9. Parteneriat Fundația pentru Științe și Arte în parteneriat cu Ministerul Educației - Concurs școlar național ”Competență și performanțe în educație “ COMPER Matematică și Limba română
10. Parteneriat Romconcept International Solution - Concurs internațional “Formidabilii” etapele I, II, III
11. Proiect Interdisciplinar Star Kids – Micii Olimpici, etapa de aprofundare și etapa finală
12. Parteneriat Asociația pentru tineret OLIMP - Concurs National Interdisciplinar “Eurojunior”, etapele noiembrie 2021, februarie 2022, mai 2022
13. Parteneriat educațional internațional “Educație fără frontiere!”-Ziarul Esențial în educație, Gimnaziul Ciuciuleni, Republica Moldova; Grecia; Ungaria
14. Contract de parteneriat: cu Liceul teoretic Aurel Lazăr, Oradea, în cadrul proiectului-concurs „Et en plus, je parle français”
15. Acord parteneriat Asociația Profesională a cadrelor didactice”RO Educație”/ Centrul de resurse educaționale, Buftea, Ilfov
16. Parteneriat cu Colegiul Național ”Sylvania” Zalău
17. Acord de parteneriat Colegiul Tehnic “ Traian Vuia” Oradea
18. Protopopiatul Ortodox Marghita,
19. Parohia Greco-Catolică Marghita,
20. Liceul Tehnologic Popești,
21. Liceul Tehnologic „Horea” Marghita,
22. Asociația Culturală „Palisada” Cuzap,
23. Parohia Ortodoxă Marghita 1,
24. Parohia Ortodoxă Marghita 2,
25. Parohia Ortodoxă Marghita 3,
26. Parohia Ortodoxă Boianu Mare,
27. Parohia Ortodoxă Ciutelec,

28. Parohia Ortodoxă Cuzap
29. Școala Gimnazială „Înv. Gâlgău Iosif” Păgaia
30. Școala Gimnazială Nr. 1 Abram
31. Școala Gimnazială Nr. 1 Tăuteu
32. Școala Gimnazială Nr. 1 Derna
33. Școala Gimnazială Nr. 2 Bogei
34. Colegiul Național „Mihai Eminescu” Oradea;
35. Asociația „We can learn!”;
36. Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Bihor
37. Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Orizont” Oradea
38. Acord parteneriat CCDG organizatie neguvernamentala
39. Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea
40. Agenția Națională Împotriva Traficului de persoane
41. Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila
42. Liceul Tehnologic „Costache Conachi” Pechea, jud. Galați
43. Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Baia Mare
44. Facultatea de Ingineria Materialelor și a Mediului – Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
45. Fundația PRAIS BUCUREȘTI
46. Școala Gimnazială „Dacia” Oradea
47. Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Oradea
48. Școala Gimnazială „Mircea Eliade”, Satu Mare
49. Ocolul Silvic Marghita
50. Centrul de Studii Interdisciplinare „Silviu Dragomir” al Universității din Oradea

În acest an școlar s-au realizat proiecte naționale, județene și locale fiind implicați toți elevii din instituție.

PROIECTE EDUCAȚIONALE NAȚIONALE:

- Proiect educațional ”Navigarea sigură pe Internet: Educație și prevenție pentru elevi”
- „Cei 7 ani de acasă!/ Din suflet pentru mama”
- Proiect Educațional Național „Devoltarea personalității copiilor prin activități extrașcolare”
- Proiect educațional ” Securitate cibernetică pentru elevi: Ghid de utilizare sigură a platformelor electronice”
- Proiecte naționale: Tedi – Școala Siguranței; Violența școlară/de la prevenție, la intervenție;
- Proiect interjudețean: Integritate, Originalitate, Creativitate;
- **Proiectul** „Intervenții la mai multe niveluri pentru prevenția bolilor netratabile (BNT) asociate stilului de viață din România Viața”
- „Tradiții și obiceiuri de Paști” , mai 2024
- „Un zâmbet pentru mama”
- „Vlăstare înzestrate”- martie 2024
- SNAC- „O faptă bună în fiecare zi”
- Proiect național-„Promovarea imaginii școlii/Școala online/Educația online”
- Proiect național „ABC-ul emoțiilor”
- Proiect Național „Petale-n vânt”
- Proiect Național „Educație ecologică în unitățile școlare din România”

- proiect național „Let's do it România!”
- Proiectul „Învățăm împreună”
- Prevenirea Bullyingului în mediul școlar

PROIECTE EDUCAȚIONALE JUDEȚENE:

- România bunelor practici
- Campionatul bihorean al curățeniei - mai 2024
- Întâlnirea cu trecutul - proiect județean cu CȘEI-Oradea
- Proiectul educativ interdisciplinar ” Știința te învață, știința te ajută! ”
- Proiect educativ județean „Sănătate cu de toate”
- **Proiectul** „Cartea – Comoară pentru suflet
- Proiectul educativ „Tradiții culturale pe valea Crișului repede, din vatra satului ”, în parteneriat cu Colegiul Tehnic nr. 1 Vadu Crișului.

PROIECTE EDUCAȚIONALE LOCALE:

- Proiect Cupa Interact ”Fii fair-play, fii campion, fii sănătos ”
- Proiect local-100 Martisoare
- Mănuțe hărnicuțe și dibace
- Tradiție creștină – oglindită prin datini și obiceiuri
- Proiect educațional interdisciplinar- Zilele bucuriei
- Proiect educativ „Știința în casa ta”
- Proiectul educativ Ziua Bibliei
- Proiect educativ „Pământul, casa noastră”
- Proiect educativ „ Pompierii, prietenii copiilor “ (local)
- Proiect educativ „ Prietenie, ecologie, artă și sport ”
- Proiect educativ ” O carte pentru fiecare”
Împreună pe aripi de carte,
- Săptămâna fructelor și a legumelor donate
- „Copilăria prin joc, cânt și poezie”
- „În așteptarea lui Moș Crăciun”
- „Si eu pot să economisesc”
- „Sărbătoarea Paștelui în imaginația copiilor”
- „Ziua porților deschise”
- „ Dar din dar te face voluntar”
- „Duminica părinților și a copiilor în Patriarhia Română”
- „Nașterea Domnului Iisus Hristos (Crăciunul) în familie”;
- „Să-l cinstim pe Eminescu”
- „Zâmbete frumoase și dinți sănătoși
- Spune NU drogurilor, spune DA vieții tale”- mai- iunie 2024
- Proiect educativ interdisciplinar „La mulți ani, România!”, noiembrie-decembrie 2023
- Cariera mea de vis
- Celebrazim iubirea
- Proiect educativ-In lumea povestilor

- “Les journées de la francophonie”,
- Bucuria sărbătorilor pascale în suflet de copil
- « Ziua limbilor moderne »
- Proiect Educațional Extrașcolar, Extracurricular, Autocunoastere și dezvoltare personală în adolescență
- Profesori și elevi, împreună pentru educație
- „Fiecare carte citită este o putere în plus”
- Ultimul sunet de clopoțel
- Cartea, premiul cel mai de preț!
- „Ziua națională prin ochi de copil”
- „Icoană din suflet de copil”
- Bucuria sărbătorilor pascale în suflet de copil
- „Zilele bucuriei-Caleidoscop multicultural”
- „Împreună pe aripi de carte”
- „Ziua internațională a bolilor rare”-proiect local cu clasa pregătitoare D
- Proiect de voluntariat Caritate în comunitate

IV. 4. Proiecte internaționale

- World’s Largest Lesson
- Proiect Internațional Concursul Formidabilii
- Proiect Internațional Concursul Micii Olimpici.
- Proiectul Internațional de Vară „ANOTIMP DE SĂRBĂTOARE”
- „Școala românească pentru diversitate și educație pentru toți”
- Proiectul internațional Climate Action Project – în colaborare cu WWF și NASA, noiembrie 2023;
- „Să învățăm despre pădure !”(LeAF – Learning About Forests)
- Proiectului Erasmus+ Educație școlară , Număr de referință proiect: KA120-SCH-DA3960B2

V. REZULTATELE ȘCOLARE

Profesorii diriginți au atribuția de a monitoriza în permanență frecvența elevilor. Centralizarea datelor statistice se realizează la nivelul unității, fiind introduse și în SIIIR. La finele anului școlar s-a înregistrat următoarea situație statistică a absențelor:

CLASA	TOTAL	MOTIVATE	NEMOTIVATE
PRIMAR	617	607	10
GIMNAZIU	22393	21356	1037
LICEU	38632	36149	2483
TOTAL	61642	58112	3530

În anul școlar 2023-2024 am avut 1168 elevi în 47 de clase. Procentul de promovabilitate a fost de 100%.

V.2. Evaluarea externă: Evaluarea Națională, Admiterea în liceu, Examenul de bacalaureat

În acest an școlar am participat la Competiția Națională “Școală europeană” și am obținut titlul de ȘCOALĂ EUROPEANĂ (poziția 37 din 104, cu un total de 172 puncte).

La Evaluarea Națională, dintr-un total de 101 elevi, 101 au absolvit clasa a VIII-a (la data de 14.06.2024) și au fost înscriși la evaluare. Dintre aceștia s-au prezentat 101 elevi. 70 elevi au obținut medii de peste 5 (între 5-5,99, 13 elevi; între 6-6,99, 15 elevi; între 7-7,99, 24 elevi; între 8-8,99, 13 elevi; între 9-9,99, 5 elevi). 31 elevi au obținut medii sub 5. Procentul de promovabilitate a fost de 69,30%.

Din totalul de 101 de absolvenți clasa a VIII-a au fost **admiși la liceu** un număr de 95 elevi, în învățământul profesional au fost admiși 6 elevi.

La Examenul de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2024, s-au înscris 124 candidați, din care 117 elevi promovați în anul școlar 2023-2024, în instituția de învățământ C.N. „Octavian Goga” Marghita. Procentul de promovabilitate la examenul de bacalaureat 2024, din cei care au promovat clasa a XII-a, în anul școlar 2023-2024, este 93,16%.

V. 3. Olimpiade și Concursuri școlare

- **Concursul Luminamath- Faza Județeană**
Premiul III: 2 elevi;
- **Concursul Național “Cu viața mea apăr viața”:**
Faza județeană: Premiul I- 1 echipă;
Faza interjudețeană: Premiul I: 1 echipă (participare la faza națională)
- **Olimpiada de educație tehnologică, faza județeană: Premiul I**
- **Concursul Național IN4IT: Premiul II**
- **Concurs internațional „CHANTS SONS SUR SCENE”:**
Faza națională: Premiul I: 1 elev;
Faza județeană: Premiul I: 2 elevi
Premiul II: 1 elev
Mențiune: 4 elevi
- **Concursul Național de protecție civilă, etapa JUDEȚEANĂ:**
Premiul II : 1 echipaj;
- **Olimpiada de religie ortodoxă, etapa JUDEȚEANĂ:**
Mențiune: 2 elevi;
- **Olimpiada de limba engleză – etapa județeană:**
Premiul III: 1 elev
Mențiune: 1 elev
- **Olimpiada de matematică, faza județeană:**
Mențiune: 1 elev
- **Concursul de matematică Grigore Moisil, faza interjudețeană:**
Mențiune: 1 elev
- **Concursul de matematică V. Sadoveanu, faza județeană a grupelor de excelență:**
Mențiune: 1 elev
- **Concursul interjudețean de matematică Teodor Topan, faza interjudețeană:**
Premiul III: 1 elev

- **ONSS – Fotbal (VII-VIII) faza județeană:**
Premiul II: 1 echipaj
- **ONSS -Șah liceu băieți, faza județeană:**
Mențiune: 1 elev
- **ONSS -Cros liceu băieți, faza județeană:**
Premiul II – 1 elev (participare la faza națională)
- **Cupa ISF Fotbal U14, etapa județeană:**
Premiul II- 1 echipă
- **Cupa Tymbark U12, etapa județeană:**
Premiul III- 1 echipă
- **Cupa Tymbark U10, etapa județeană:**
Mențiune: 1 echipă
- **ONSS - Minihandbal mixt, faza județeană:**
Premiul I: 1 echipă
- **ONSS - Handbal fete gimnaziu, faza județeană:**
Mențiune: 1 echipă
- **Olimpiada de Sociologie faza județeană:**
Mențiune: 1 elev
- **Olimpiada de Biologie, faza județeană:**
Mențiune: 1 elev
- **Concursul de biologie George Emil Palade, etapa județeană:**
Premiul I: 1 elev (participare la faza națională)
- **Festivalul Regional de Teatru pentru Liceeni, etapa regională:**
Premiul I: 1 echipă
- **Concurs Județean de Arte vizuale "Pictați cu noi", faza județeană:**
Premiul I: 1 elev
Mențiune: 3 elevi
- **Concursului județean „Cântați cu noi”, faza județeană:**
Premiul I: 1 elev
- **Concurs județean de desene, ornamente și icoane "Patimile și învierea Domnului"**
secțiunea Pictură:Premiul I: 4 elevi
Premiul II: 4 elevi
Premiul III: 2 elevi
Mențiune: 1 elev
- **Concurs județean Nașterea Domnului-popas duhovnicesc, etapa județeană:**
Premiul I: 2 elevi
- **Concursul național „AMINTIRI DIN COPILĂRIE”:**
Premiul I: 132 elevi
Premiul II: 47 elevi
Premiul III: 48 elevi
Mențiune: 43 elevi.

- **Concursul internațional „FORMIDABILII”:**

Premiul I Național: 132 elevi

Premiul II Național: 69 elevi

Premiul III Național: 35 elevi

Mențiuni: 21 elevi

- **Concursul național „EUROJUNIOR”**

Premiul I Național: 121 elevi

Premiul II Național: 52 elevi

Premiul III Național: 31 elevi

- **Concursul național „COMPEREDU- MATE”**

Premiul II Național: 14 elevi

Premiul III Național: 2 elevi

- **Concursul național „MICII OLIMPICI”**

Premiul I: 142 elevi;

Premiul II: 66 elevi;

Premiul III: 35 elevi;

Mențiuni: 17 elevi;

- **Concursul național „MICII EXPLORATORI”**

Premiul I: 29 elevi;

Premiul II: 5 elevi;

Premiul III: 25 elevi;

Mențiuni: 4 elevi;

- **Concursul național „FII INTELIGENT LA MATEMATICĂ”**

Premiul I: 21 elevi;

Premiul II: 14 elevi;

Premiul III: 9 elevi;

Mențiuni: 2 elevi;

- **Concursul național „COMUNICARE. ORTOGRAFIE”**

Premiul I: 17 elevi;

Premiul II: 8 elevi;

Premiul III: 6 elevi;

Mențiuni: 7 elevi;

- **Concursul “Matemaniada”**

Premiul I: 1 elev;

Premiul II: 2 elevi;

Mențiuni: 4 elevi;

VI. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

VI. 1. Resurse financiare: Buget local, Autofinanțate, Bugetul de stat

Activitatea Buget Local

- Cheltuieli cu bunuri și servicii 1.018.627 RON

- Asistență socială pentru elevii cu CES 121.320 RON

Activitatea Autofinanțată

- Venituri realizate în sumă totală	45.278 RON
- Venituri din închirieri	20.680 RON
- Taxe și alte venituri din învățământ	24.598 RON

În anul școlar 2023-2024 la Activitatea **Buget de Stat** s-au alocat și cheltuit următoarele sume pe tipuri de cheltuieli după cum urmează:

- Cheltuieli de personal	9.344.965 RON
- Burse elevi	1.659.469 RON
- Dobânzi legale	38.949 RON
- Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	75.379 RON
- Proiect ROSE	38.942 RON

VI. 2. Resurse materiale: clădiri, laboratoare

În anul școlar 2023-2024 s-au achiziționat:

- Obiecte de inventar necesare (jaluzele opace pentru săli de clasă) în valoare de 39.603 RON;
- De la Bugetul de Stat s-au primit cu titlu gratuit în cadrul Proiectului ROSE 1 buc imprimantă multifuncțională + 4 tonere în valoare de 5.250,85 RON, și ghiduri în valoare de 3174.12 lei

VII. RELAȚII COMUNITARE ȘI PARTENERIATE: RELAȚIA ȘCOALĂ-FAMILIE, COLABORĂRI, PARTENERIATE ȘI PROIECTE

Analiza SWOT a fost întocmită pe cele 5 domenii: domeniul management și dezvoltare instituțională, domeniul curriculum, domeniul resurse umane, domeniul resurse materiale și financiare, domeniul dezvoltării relațiilor comunitare.

VIII. CONCLUZII - ANALIZA SWOT

DOMENIUL MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Documente manageriale riguros și corect întocmite, în concordanță cu țintele strategice generale; • Calitatea funcțiilor de organizare, control, conducere operațională și de evaluare; • Elaborarea unei diagnoze obiective și proiectarea realistă a activității manageriale; • Organizarea clară, arborescentă, stabilă, cu sarcini și responsabilități bine stabilite; • Respectarea Regulamentului intern și a 	<ul style="list-style-type: none"> • Insuficienta implicare a personalului în luarea deciziilor; • Supraîncărcarea fișei postului directorului, cauzată de complexitatea sarcinilor manageriale, care include managementul procesului didactic, managementul administrativ, managementul financiar și obligație de catedră; • Depășirea timpului de lucru al

<p>Regulamentului de organizare și funcționare al școlii;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de comunicare și relaționare internă și externă; • Strânsă colaborare cu Consiliul Școlar al Elevilor; • Existența unui plan coerent de dezvoltare europeană a școlii; • Obținerea pentru a doua oară a titlului de Școală Europeană; • Adaptabilitatea la schimbări și rezistența la stres; • Capacitatea de rezolvare eficientă a conflictelor; • Gestionarea eficientă a resurselor. 		<p>managerilor prin încercarea de rezolvare a sarcinilor ce țin de managementul inferior;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autonomie managerială limitată.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct va aduce un plus de imagine, de stabilitate și autoritate; • Posibilitatea perfecționării competențelor manageriale prin participarea la cursuri de formare sau prin schimb de bune practici; • Legislația privind asigurarea calității în educație; • Disponibilitatea unor instituții locale, interjudețene, naționale și europene de a desfășura activități în parteneriat cu școlile; • Descentralizarea și autonomia instituțională asigurată de legislația în vigoare. 		<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instabilitatea cadrului legislativ; • Prevederi legislative în domeniul învățământului, care nu sunt respectate; • Lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; • Număr crescând de situații cu termen de elaborare imediat, în detrimentul unui management eficient al timpului; • Influența negativă a mass media în ceea ce privește starea învățământului.

DOMENIUL CURRICULUM

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare, îndrumătoare); • Ofertă educațională variată; • Implementarea noului curriculum național; • Programe CDS elaborate de cadre didactice din școală; • Paletă largă de discipline opționale; • Consilierea elevilor în ceea ce privește selectarea disciplinelor opționale; • Pregătire suplimentară pentru Evaluarea 		<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disciplinele opționale se aleg în funcție de decizia majorității elevilor, neputându-se ține cont de opțiunile individuale; • Utilizarea insuficientă a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; • Neconcordanța la unele discipline dintre numărul de ore alocat prin trunchiul comun și curriculum-ul respectiv; • Conținuturile învățării slab adaptate la
---	--	--

<p>Națională, Bacalaureat, olimpiade și concursuri școlare;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rezultate foarte bune obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare; • Rata promovabilității la Bacalaureat și Evaluarea Națională este peste media pe țară; • Accesul absolvenților colegiului în instituții de învățământ prestigioase din țară și străinătate; • Organizarea și participarea la o gamă variată și bogată de activități extracurriculare și extrașcolare; • Centru atestare ECDL; 	<p>realitățile cotidiene și interesele elevilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insuficienta pregătire a elevilor în domeniul comunicării în limbi străine.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea diversificării CDS; • Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice; • Programe de formare la nivel de ISJ și CCD, în ceea ce privește curriculum-ul; • Existența la nivel național a unei strategii de implementare a reformei în învățământul preuniversitar, care stimulează colaborarea școlii cu părinții și comunitatea locală în vederea analizei complexe a nevoilor/intereselor elevilor; • Ofertă diversificată a manualelor alternative, auxiliarelor didactice și a ghidurilor profesionale; • Colaborarea cu alte școli și instituții (asociații de tineret, ONG-uri) în vederea optimizării aplicării curriculum-ului și a extinderii experienței elevilor în domeniul extracurriculare; 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unele componente ale ofertei de curriculum național sunt lipsite de coerență și pun prea mare accent pe informații; • Schimbările frecvente ale planurilor cadru; • Calitatea slabă a unor manuale; • Scăderea interesului pentru studiu al elevilor, ca efect al programelor școlare supraîncărcate de conținut la unele discipline; • Neadaptarea programelor școlare la realitățile sociale și la nevoile actuale ale elevilor.

DOMENIUL RESURSE UMANE

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personal didactic calificat în proporție de 100%; • Ponderea cadrelor didactice cu gradul didactic I 64%); • Stabilitate și continuitate la catedră asigurată de procentul ridicat de cadre titulare (74%); • Preocuparea cadrelor didactice pentru perfecționare și formare continuă, astfel, instituția noastră se bucură de profesori doctori, masteranzi, experți în management educațional, metodiști, formatori, mentori, 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slabă inițiativă și implicare a profesorilor în luarea deciziilor; • Participare limitată a cadrelor didactice la activitățile educative desfășurate în școală și la acțiunile ce promovează imaginea Colegiului; • Conservatorismul unor cadre didactice față de noutățile și schimbările impuse de reformă; • Insuficientă coeziune între cadrele didactice;
--	--

<p>formatori de formatori;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procent ridicat de cadre didactice care participă, în fiecare an, la cursuri de perfecționare în țară și în străinătate; • Bună colaborare între cadrele didactice și conducerea instituției; • Existența colectivelor de catedră și a echipelor de proiect; • Relațiile interpersonale bune (profesori – elevi, profesori-părinți, profesori-profesori) care favorizează un climat educațional deschis, stimulat; • Elevi cu potențial intelectual la nivelul cerințelor impuse de profilul școlii; • Spirit competițional demonstrat prin participarea și rezultatele obținute la concursurile școlare; • Colaborare foarte bună a conducerii școlii cu Consiliile Reprezentative ale Elevilor și Părinților; 	<ul style="list-style-type: none"> • Posibilități reduse de stimulare a profesorilor pentru activități extracurriculare; • Disponibilitatea scăzută a unor cadre didactice pentru lucrul în echipă, către comunicare/ascultare a problemelor elevilor; • Insuficiente cadre specializate (consilieri psihologici, logopezi, profesori de sprijin) pentru abordarea copiilor cu cerințe educaționale speciale sau probleme de adaptare școlară; • Slaba motivație a învățării în rândul elevilor; • Numărul relativ mare al elevilor proveniți din medii defavorizate; • Resurse de timp limitate alocate de părinți educației copiilor.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea perfecționării/ dezvoltării profesionale prin participarea la simpozioane, sesiuni de referate/comunicări științifice, cercuri pedagogice, activități metodice la nivel de județ; • Disponibilitatea unor cadre didactice dedicate meseriei de a desfășura activități de pregătire suplimentară; • Șansa de a participa la cursuri de formare/schimb de bune practici și stagii de practică în cadrul proiectelor Erasmus+ și ROSE, implementate în școală; • Diversificarea ofertei de formare continuă prin ISJ și CCD; • Imaginea bună a școlii în comunitate; • Sprijin pentru evoluția în carieră prin forme de pregătire în mediul universitar; • Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei/școlii, orele de consiliere); • Posibilitatea elevilor de a obține atestate ECDL; • Consiliul elevilor foarte bine reprezentat la nivelul unității; • Șansa de a fi îndrumați de profesori 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Migrația forței de muncă din învățământ, în special a cadrelor didactice tinere; • Rezistența la schimbare; • Atractivitatea redusă pentru tinerii absolvenți a profesiei didactice; • Insuficienta motivare a cadrelor didactice pentru susținerea unui demers didactic de calitate; • Lipsa timpului și interesul scăzut al multora dintre părinți față de viața școlii determină scăderea gradului de implicare a familiei în viața școlară; • Agravarea problemelor sociale/economice/educaționale în rândul unor familii, cu efecte asupra comportamentului, frecvenței și rezultatelor elevilor; • Deprecierea statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic ca factor principal al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti; • Scăderea populației școlare; • Creșterea numărului de elevi cu părinți plecați în străinătate, rămași în grija

<p>experimentați în obținerea înaltelor performanțe școlare.</p>	<p>rudelor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Influența negativă a mediului extern și slaba capacitate a școlii de a o contracara; • Insuficienta implicare a profesorilor în diminuarea absenteismului elevilor; • Puține activități culturale la nivelul localității.
--	---

DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spații de învățământ amenajate corespunzător, ce răspund condițiilor igienico-sanitare necesare pentru un învățământ de calitate; • Finalizarea reabilitării clădirii Goga 2 • Școala dispune de o bază materială foarte bună: săli de clasă, laboratoare, cabinete, birouri, săli festive, terenuri de sport, săli de sport, parcul Goga, loc de joacă amenajat pentru copiii din ciclul primar; • Existența laboratoarelor de informatică dotate cu calculatoare performante, conexiune la internet, videoproiectoare; • Unele laboratoare dotate cu table interactive și videoproiectoare; • Bibliotecă dotată cu tehnică modernă și un număr mare de volume; • Birouri pentru consilierul educativ, coordonatorul de proiecte comunitare, CEAC; • Cabinet de consiliere psihopedagogică; • Conectarea la internet în toate spațiile școlii; • Existența unui sistem de supraveghere video; • Sală de sport modern construită, dotată cu echipamente sportive; • Grupuri sanitare moderne; • Existența cabinetelor medicale în incinta școlii; • Funcționarea într-un singur schimb; • Înnoirea permanentă a mobilierului școlar. 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonduri reduse pentru modernizarea tuturor spațiilor școlare; • Lipsa fondurilor pentru finalizarea construirii unei cantine cu internat pentru elevii navetiști; • Materiale didactice insuficiente și învechite; • Uzura fizică și morală a unor calculatoare din dotare; • Slaba dotare cu tehnică modernă a sălilor de clasă la gimnaziu și liceu; • Lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; • Implicarea limitată a cadrelor didactice în proiecte de finanțare; • Dificultăți în atragerea unor fonduri extrabugetare.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descentralizarea și autonomia instituțională; • Parteneriate cu comunitatea locală (Primărie, Asociația de părinți), ONG-uri, firme; • Interes ridicat al managerilor instituției pentru 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resurse materiale insuficiente în raport cu numărul elevilor și nevoile acestora, pentru atingerea standardelor unei educații moderne;

<p>îmbunătățirea și modernizarea bazei materiale a școlii;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cadrul legislativ ce permite realizarea fondurilor extrabugetare; • Existența unor spații care pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești; • Programe naționale elaborate de minister privind informatizarea procesului didactic; • Existența Asociației Cultural educative “Octavian Goga”, ONG cu posibilitate de accesare de fonduri nerambursabile; • Posibilitatea sporirii veniturilor cadrelor didactice prin acordarea gradațiilor de merit; 	<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea costurilor la utilități și materiale didactice; • Degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii; • Slaba conștiință morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; • Ritmul accelerat al dezvoltării tehnologiei conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Veniturile reduse și statutul social marginal determină lipsa de motivare a cadrelor didactice, amenințând cu scăderea calității actului educațional; • Insuficienta conștientizare a factorilor de decizie și a grupurilor de interese de prioritățile învățământului.
--	---

DOMENIUL DEZVOLTĂRII RELAȚIILOR COMUNITARE

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitate de promovare a imaginii Colegiului pe plan local, național și internațional; • Parteneriate numeroase cu ONG-uri, instituții administrative, sociale și culturale locale; • Colaborare cu CJRAE pentru derularea unor programe de depistare a elevilor cu cerințe educaționale speciale și întocmirea unor planuri de intervenție personalizate, de prevenire a absenteismului, a abandonului școlar și a delincvenței juvenile; • Existența unui cont al școlii pe platformele europene eTwinning și School Education Gateway care favorizează crearea contactelor cu școli din Europa; • Realizarea de parteneriate cu alte școli din zonă și din afara țării; • Experiență în derularea de programe de cooperare europeană; • Structura activă/dinamică a unor membri ai Asociației de părinți și Consiliului Reprezentativ al Părinților; • Existența site-ului școlii și a paginii de facebook, mereu actualizate, ce prezintă noutăți de interes pentru 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lipsa unui parteneriat real școală – familie; • Absența educației membrilor comunității pentru colaborare și a spiritului civic; • Carențe de percepție asupra multiculturalității și a diversității etnice; • Slaba implicare a unor părinți în viața școlii; • Colaborare redusă cu agenții economici; • Inițierea unui număr restrâns de proiecte de parteneriat internațional; • Puține cadre didactice specializate în management de proiect; • Dezinteresul și slaba preocupare a unor cadre didactice pentru realizarea de noi acorduri de parteneriat în vederea promovării constante a imaginii școlii;
---	--

elevi/părinți/comunitate.	
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea proiectelor Erasmus+ și proiectul de parteneriat internațional “Together in Europe”; • Disponibilitatea unor instituții locale, județene, naționale și europene de a desfășura activități în parteneriat cu școlile; • Existența platformelor europene de colaborare între instituții de învățământ din diferite țări ale UE; • Posibilități de a elabora proiecte europene cu finanțare nerambursabilă; • Posibilitatea promovării imaginii școlii prin cotidiene locale și județene, revista școlii, site-ul școlii, alte publicații; • Implicarea activă a autorităților locale prin creșterea competențelor date de noua legislație, în actul educațional; 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inconstanța în preocuparea pentru organizarea activităților de parteneriat poate duce la diminuarea/anihilarea efectelor așteptate; • La nivelul comunității, problemele școlii nu sunt considerate întotdeauna prioritare, nu sunt mobilizate resursele pentru dezvoltarea instituției de învățământ și pentru crearea condițiilor de creștere a calității procesului educativ; • Lipsa specialiștilor în educație în structurile locale;

CADRUL LEGISLATIV

Următoarele acte legislative constituie baza funcționării școlii:

- Legea-învățământului-preuniversitar-nr.198/2023;
- Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile, din 06.07.2022;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, din 04.07.2022
- Statutul elevului din 10.08.2016
- Regulamentul intern al unității de învățământ;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al al unității de învățământ;

Alte precizări MEN în vigoare.